

تاریخ تهیه : ۱۴۰۱/۰۲/۲۵ تاریخ بازنگری : ۱۴۰۲/۰۲/۲۵		 چک لیست نقل و انتقال بیمار از بخش به اتاق عمل		 دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی البرز معاونت درمان	
ردیف	عناوین			بلی	خیر
۱	بیمار دارای دستبند شناسایی می باشد .				
۲	مشخصات هویتی بیمار طبق دستبند شناسایی با پرونده بیمار و ضمائم (گرافی و ...) انطباق داده می شود .				
۳	امضاء بیمار در فرم رضایت آگاهانه موجود در پرونده بیمار ، تایید می گردد .				
۴	آزمایشات ، مدارک ، گرافی ها و مشاوره ها و مستندات پرونده همراه با بیمار به اتاق عمل تحویل داده می شود .				
۵	بیمار از نظر هر گونه عضو ، اجزاء مصنوعی ، کاشتنی (ناخن مصنوعی و ...) بررسی می گردد .				
۶	بیمار از نظر هر گونه اعضاء مصنوعی غیر ثابت (دندان مصنوعی) بررسی می گردد .				
۷	بیمار از نظر نداشتن هر گونه آرایش و زیور آلات (لاک ناخن و ..) کنترل می گردد .				
۸	ناشتا بودن بیمار قبل از انجام عمل متناسب با دستورات پزشک و زمان بندی انجام عمل جراحی انجام می شود .				
۹	دستورات پزشک در بخش توسط پرستار اجرا می گردد .				
۱۰	بیمار از بخش به اتاق عمل توسط یکی از کارکنان درمانی واجد شرایط تحویل داده می شود .				
۱۱	بیمار از طریق ویلچر و یا برانکارد ایمن از بخش به اتاق عمل انتقال داده می شود .				
۱۲	حریم خصوصی و پوشش مناسب بیمار و رعایت شئونات اخلاقی در کلیه مراحل جابجایی و در بدو ورود به اتاق عمل و بعد از آن رعایت می گردد .				
۱۳	تحویل ایمن بیمار بصورت مستند و مکتوب بین پرستار تحویل دهنده از بخش و فرد تحویل گیرنده واجد شرایط انجام می شود .				
۱۴	علامت گذاری اندام های قرینه و بند های انگشتان ، سطوح مختلف ستون مهره ها در بخش انجام می شود .				
۱۵	آنتی بیوتیک پروفیلاکسی و رزرو خون در صورت نیاز و سایر دستورات پزشک طبق دستور العمل جراحی ایمن انجام می شود .				
۱۶	انتقال ایمن بیمار با استفاده از تجهیزات (کپسول اکسیژن ، تجهیزات احیاء در صورت لزوم ، پتو و ...) و وسایل همراه صورت می گیرد .				

تهیه و تنظیم: معاونت درمان / مدیریت امور بیماریها و مراکز تشخیصی درمانی / واحد ایمنی بیمار

تاریخ تهیه: اردیبهشت ماه سال ۱۴۰۱

"واحد ایمنی بیمار مرکز آموزشی درمانی شهید مدنی"